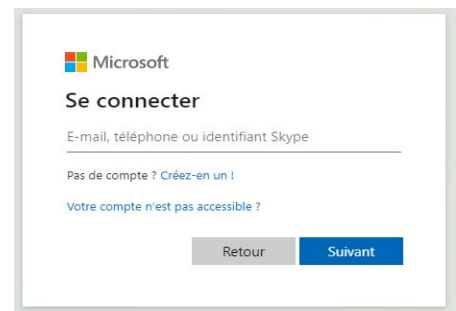


# PREMIERE CONNEXION A OFFICE 365

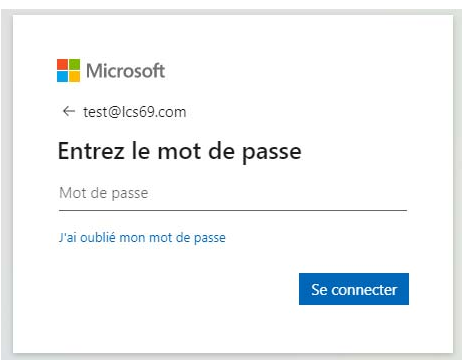
**Vous venez de recevoir vos nouveaux codes pour accéder aux services de Microsoft 365. Merci de suivre cette procédure afin de configurer votre compte et de pouvoir accéder a toutes les fonctionnalités**

## Connexion au site

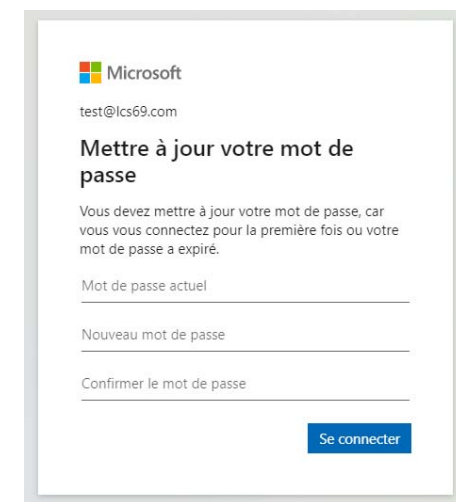
Sur un navigateur tapez dans la barre de recherche [www.office.com](http://www.office.com), puis cliquez sur « Connexion »



Tapez le Login qui vous a été donné, puis cliquez sur « Suivant »



Tapez le Mot de Passe qui vous a été donné, puis cliquez sur « Se connecter »



## Changement de mot de passe

Retapez le Mot de Passe provisoire, puis tapez deux fois un Mot de passe personnel en respectant les règles suivantes :

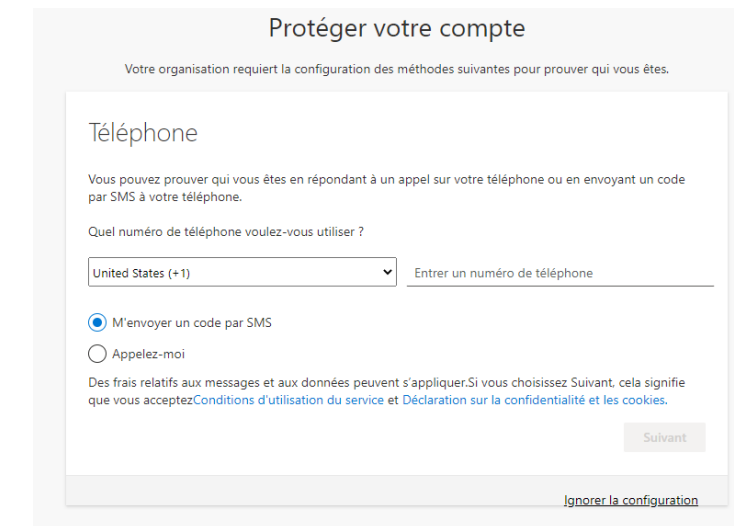
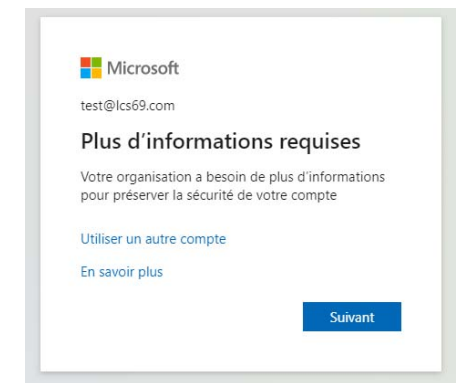
- 8 caractères dont 1 Majuscule, 1 chiffre et un caractère spécial tels que & # @ ! \$ %
- Ne mettez pas votre prénom dans le mot de passe (refus par le système)

Cliquez sur « Se connecter »

## Sécurisation du compte

Cette opération vous permettra de réinitialiser votre mot de passe en cas d'oubli et sécurisera votre compte.

Cliquez sur « Suivant »

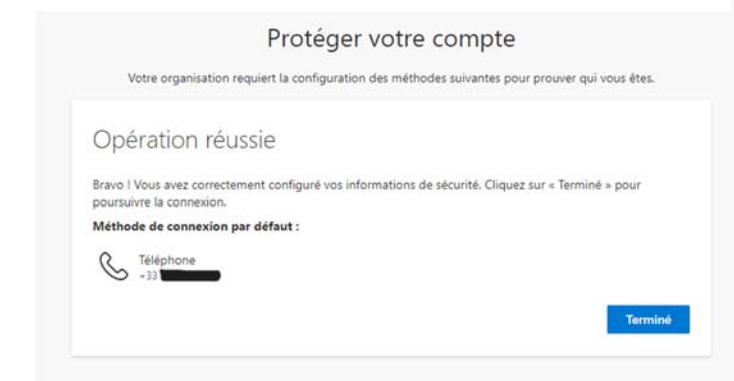
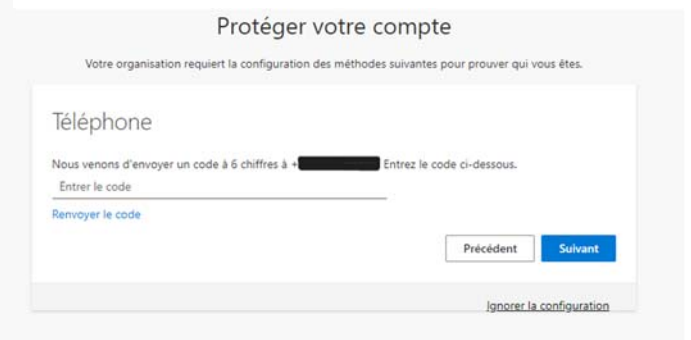


Choisir dans la liste l'indicatif de la France (+33) puis tapez les 10 chiffres de votre numéro de téléphone.

Cliquez sur « Suivant »

Tapez le code reçu par SMS

Cliquez sur « Suivant »



**Cliquez sur « terminé » et accédez à votre compte !**